



„Wer der Trauer Raum gibt, schafft Platz für das Lachen.“

**Kaufmännische Fachkraft für Assistenz und Büromanagement (m/w/d) in Teilzeit (16 Std.)
ab 01.10.2025 gesucht**

Der Verein Trauernde Kinder Schleswig-Holstein e. V. begleitet Kinder, Jugendliche und ihre Angehörigen nach dem Tod eines nahestehenden Menschen. Der Großteil der Begleitungen findet in unseren Kinder-, Jugend- und Erwachsenentrauergruppen statt. In den Trauergruppen sind ehrenamtlich engagierte Menschen aktiv, sie werden begleitet durch eine pädagogische Fachkraft.

Wir suchen ab 01.10.2025 zur Unterstützung unseres Teams eine
Kaufmännische Fachkraft für Assistenz und Büromanagement (m/w/d) in Teilzeit (16 Std.)

Aufgaben:

- Büroorganisation und Verwaltungsarbeiten
- Unterstützung des Teams bei administrativen und organisatorischen Aufgaben
- Zuarbeit bei Projekten/Präsentationen/Veranstaltungen
- Unterstützung bei der Koordination der Außendarstellung der Vereinsarbeit
- Recherchetätigkeit

Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossene Berufsausbildung im Büromanagement oder vergleichbare Qualifikationen
- Berufserfahrungen im Bereich Büroorganisation und im Veranstaltungsmanagement
- Sicherer Umgang mit MS Office

Persönliche Voraussetzungen:

- Organisationstalent, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Freundliches Auftreten und gute Kommunikationsfähigkeiten
- Keine Angst vor dem Umgang mit den Themen Tod und Trauer
- Flexibilität und Teamfähigkeit

Was wir bieten:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Ein angenehmes Arbeitsumfeld in einem motivierten Team
- Flexibles Arbeiten und Möglichkeit zur Gestaltung von Arbeitsprozessen
- Mobilitätzuschuss (z. B. zum Deutschlandticket)
- Betriebliche Altersvorsorge

Bewerbung bitte **bis zum 25.08.2025** per Mail an:

Andrea Vollbehr – Geschäftsführung E-Mail: andrea.vollbehr@trauernde-kinder-sh.de

Trauernde Kinder Schleswig-Holstein e.V., Lerchenstraße 19a, 24103 Kiel
www.trauernde-kinder-sh.de